



I.C. " F. D'ASSISI – NICOLA AMORE "
80048 - Sant'Anastasia (NA) - Via Verdi,72
Tel.081/9762332 - 081/8930723
Cod. Mecc. NAIC8GU00E – C.F. 95246120638
e-mail naic8gu00e@istruzione.it
PEC : naic8gu00e@pec.istruzione.it



Prot. n.6374/VII.2

Sant'Anastasia, 07/11/2022

A tutto il personale

Agli atti

CIRCOLARE N. 31

Oggetto: Permessi straordinari di cui art. 3 DPR 23/08/88 n. 395 riguardanti il diritto allo studio – anno solare 2023

Relativamente all'oggetto si invia circolare dell'USR Campania Reg. Uff. 0020572 del 03/11/2022 allegata alla presente comunicazione. Si precisa che la scadenza per la presentazione delle domande all'USR, per il tramite della scuola è il 16/11/2022.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela DE FALCO
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art.3 del d.lgs. n. 39/1993)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

Ai Dirigenti Scolastici Scuole ed Istituti
di ogni ordine e grado dell'A.T. Napoli

Alle OO.SS.

**Oggetto: Permessi straordinari di cui all'art. 3 del D.P.R. 23/8/88 n. 395, riguardante il diritto
allo studio. Anno 2023.**

Ai sensi delle disposizioni per l'attuazione, in favore del personale del Comparto Scuola, dell'art. 3 del D.P.R. n. 395/88, riguardante i permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio (già impartite con C.M. n. 319 del 24/10/91 e previste, altresì, per la Regione Campania dal Contratto Collettivo Decentrato Regionale del 18/10/2017), si rammenta che il termine di scadenza per la presentazione delle domande da parte del personale Docente, Educativo ed A.T.A., che intenda fruirne, "per l'anno 2023", è fissato, a pena di decadenza, al 16.11.2022.

Le II. SS. avranno cura di inviare le relative istanze, per le quali si invita ad utilizzare i modelli (**Mod. 1 DIRS.2023 Mod. 2 DIRS.2023**) allegati alla presente, che andranno debitamente compilati, al fine di consentire la valutazione delle stesse da parte degli uffici competenti, al seguente indirizzo di posta elettronica:

permessistudio.na@istruzione.it

L'istituto dei permessi straordinari retribuiti per motivi di studio trova applicazione anche nei confronti del personale con incarico a tempo determinato, purché con nomina fino al termine delle attività didattiche (30/6/2023), ovvero fino al termine dell'anno scolastico (31/8/2023).



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

Il personale contrattualizzato, a tempo indeterminato o determinato (fino al 30/6/2023 ovvero fino al 31/8/2023), dopo il 16 novembre 2022, potrà produrre la relativa istanza entro 5 giorni dalla stipulazione del contratto.

Si rammenta che gli aspiranti dovranno indicare con chiarezza il tipo di corso frequentato in relazione al conseguimento del titolo di studio, anche in caso di partecipazione a corsi di specializzazione o di perfezionamento, specificando l'Ente presso cui si seguiranno i corsi.

Gli aspiranti dovranno, inoltre, indicare l'anno di iscrizione al corso e la durata legale di esso, dichiarare di essere in corso o fuori corso e da quanti anni, nonché da quanti anni fruiscano dei permessi retribuiti ovvero di non averne mai usufruito.

Si richiama l'attenzione, in particolare, su quanto previsto dall'art.6 del citato C.C.D.R. del 18/10/2017, relativamente agli studenti fuori corso e si precisa che possono essere *eventualmente* accolte solo le istanze degli studenti iscritti fuori corso, per un numero di anni *non superiore* alla durata legale del corso di laurea e che abbiano *superato* almeno un esame nell'anno solare in corso, all'atto dell'istanza. A tal fine, gli studenti fuori corso dovranno trasmettere anche il modello di autocertificazione appositamente predisposto da questo Ufficio ed allegato alla presente.

Nelle more dell'aggiornamento del Contratto Collettivo Decentrato Regionale, riguardante le disposizioni per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio, si precisa che gli aspiranti che sono iscritti a corsi di studio in modalità on-line, che prevedano l'espletamento delle attività di seguito esplicitate, esclusivamente in orario scolastico, potranno usufruire dei permessi per il diritto allo studio:

- per sostenere gli esami;
- per seguire le lezioni programmate in video conferenza;
- o per altre attività certificabili,

che dovranno essere debitamente comprovate al Dirigente Scolastico.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

Il personale che, alla data del termine di presentazione delle istanze, sia in attesa degli esiti di ammissione ai corsi di abilitazione e di specializzazione per le attività di sostegno dovrà compilare esclusivamente il **Mod. 1R DIRS.2023**, specificando tutti i riferimenti dell'Università e della tipologia di corso.

Considerata l'alta priorità assegnata dal CIR a tale tipologia di corsi, i riservisti saranno inseriti in graduatoria a pieno titolo. Costoro dovranno attestare l'avvenuta immatricolazione al proprio D.S., in caso ciò non avvenga in tempi congrui, quest'ultimo dovrà viceversa informare quest'Ufficio, al solo fine di scorrere la graduatoria degli ammessi al beneficio.

A norma delle disposizioni sopra richiamate, facendo riferimento all'anno scolastico 2022/23, tenute presenti le dotazioni organiche provinciali delle istituzioni scolastiche afferenti a quest'Ufficio di Ambito territoriale, il numero complessivo dei permessi retribuiti, concedibili per l'anno 2023, è così determinato, in misura pari al 3% delle stesse, secondo lo schema seguente:

Organico Provinciale per il Diritto allo Studio Anno scolastico 2022/23:

ORDINE SCUOLA	ORGANICO PROVINCIALE	QUOTA PERMESSI STUDIO
Scuola dell'infanzia	5980	179
Scuola primaria	14577	437
Scuola Secondaria di I grado	12704	381
Scuola Secondaria di II grado	19032	571
Personale A.T.A.	12651	380
Personale Educativo	54	1
	64998	1949



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

Qualora il numero degli aspiranti ecceda il tetto massimo dei permessi concedibili, quest'Ufficio provvederà a formulare apposita graduatoria provinciale, secondo i parametri previsti dalla normativa. Per il personale a tempo indeterminato, il monte ore massimo fruibile è costituito da 150 ore annue, mentre al personale in part-time, ai docenti IRC con orario inferiore alle 18 ore e al personale con contratto a tempo determinato le ore saranno concesse in misura proporzionale alle prestazioni lavorative rese.

I permessi per il diritto allo studio saranno graduati, in ossequio a quanto stabilito dall'art. 6 del C.I.R. Campania del 18/10/2017, secondo il seguente ordine di priorità:

1. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento della specializzazione su posto di sostegno e di un titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza;
2. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio di istruzione secondaria di II grado, di un diploma di laurea (o titolo equipollente), triennale o specialistica, conseguito nelle Università statali o legalmente riconosciute;
3. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titolo di abilitazione all'insegnamento, di riconversione professionale, di specializzazione all'insegnamento della lingua straniera scuola primaria;
4. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio di qualifica professionale e d'attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
5. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titolo di studio in corsi post-universitari, purché previsti dagli Statuti delle Università statali o legalmente riconosciute o quelli indicati dagli artt. 4, 6, 8 della legge 341/90;
6. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento d'altro titolo di studio di pari grado a quello già posseduto (ad es. seconda laurea);
7. anzianità di ruolo;
8. età;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

9. a parità di condizione verranno ammessi al beneficio i soggetti che non hanno mai usufruito dei permessi.

Questo Ufficio provvederà, pertanto, in ragione del numero dei permessi studio concedibili e dei criteri appena passati in rassegna, alla compilazione degli elenchi del personale scolastico ammesso ad usufruire, nell'anno 2023, dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, che saranno pubblicati e diffusi tramite il sito internet <https://www.uat-napoli.it/>.

IL DIRIGENTE
Luisa Franzese

Documento f.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa



Firmato digitalmente da
FRANZESE LUISA
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Elenco Referenti:

Lucia Vastola (infanzia)
e-mail: lucia.vastola4@istruzione.it; tel. 0815576563
Annalisa Borrelli – Funzionario Ufficio VI (primaria)
e-mail: annalisa.borrelli18@istruzione.it; tel. 081.5576253
Antonio Cimino (primaria)
e-mail: antonio.cimino.na@istruzione.it; tel. 081.5576258
Botta Giuseppe (primaria)
e-mail: giuseppe.botta.147@istruzione.it; tel. 081.5576261
Schiano di Cola Armando (primaria)
e-mail: armando.schiano@istruzione.it; tel. 081.5576252
Francesca Pellino (I grado)
e-mail: francesca.pellino1@istruzione.it tel. 081.5576483
Innocenzo Datri (II grado)
e-mail: innocenzo.datri2@istruzione.it; tel. 081.5576409
Paolo Simia (II grado)
e-mail: paolo.simia@istruzione.it; tel. 081.5576568
Ilaria Capone (II grado)
e-mail: ilaria.capone9@istruzione.it; tel. 081.5576238
Mariarosaria Coppola, (II grado)
e-mail: mariarosaria.coppola41@istruzione.it; tel 081.5576561
Antonio Grimaldi – (II grado)
e-mail antonio.grimaldi45@istruzione.it; tel. 081.5576511
Francesco Crisanto – (II grado)
e-mail francesco.crisanto.822@posta.istruzione.it; tel. 081.5576283

N.B. APPORRE TIMBRO PROTOCOLLO SCUOLA ----->

All'Ufficio del personale
Al Dirigente Scolastico Istituto.....

Il sottoscritto.....nato il.....a.....
in servizio presso.....
con la qualifica di..... (specificare se docente di
scuola dell'infanzia, primaria, media, superiore ovvero personale A.T.A.) con contratto a tempo indeterminato
OVVERO con contratto a tempo determinato fino al 30/6/2023 **OVVERO** fino al 31/8/2023 (cancellare la voce che
NON interessa) consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti
falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

CHIEDE

L'inclusione negli elenchi degli aventi diritto ad usufruire, per l'anno solare 2023, dei permessi straordinari di cui all'art.
3 del D.P.R. 23/8/1998, n.395 alle condizioni e alle modalità previste dalla C.M. n. 319/91 e dal Contratto Collettivo
Decentrato Regionale del 18/10/2017.

A tal fine, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000:

1-di essere iscritto nell'anno accademico 2022/2023 al..... anno. **IN CORSO** del
seguinte corso di studi(denominazione del corso)
presso.....(indicare la scuola o l'ente presso cui si
svolge il corso) costituito complessivamente di n.anni di studio e frequenza, per conseguire il
titolo di

OVVERO

di essere iscritto per l'anno accademico 2022/2023 al anno **FUORI CORSO**
(specificare obbligatoriamente da quanti anni fuori corso) del seguente corso di studi -
.....-(denominazione completa del corso)
presso.....(indicare la scuola o l'ente presso cui si
svolge il corso) costituito complessivamente di n..... anni di studio e frequenza, per conseguire il
titolo di

2- di aver già fruito dei permessi per il diritto allo studio negli anni.... ovvero di
non averne mai fruito (**cancellare la voce che non interessa**)

3-di avere un'anzianità complessiva di ruolo di anni (**SOLO PER IL PERSONALE
DI RUOLO**) **N.B. DICHIARAZIONE UTILE AI FINI DELLA GRADUATORIA DEGLI AVENTI DIRITTO.**

di aver prestato numero.....anni di servizio (**SOLO PER IL PERSONALE A TEMPO
DETERMINATO**)

Allegati: (obbligatori solo per il personale fuori corso)

- 1) certificato di immatricolazione (non allegare ricevute di versamento tasse universitarie non utili a nessun fine);
- 2) autocertificazione di superamento esame di cui all'allegato modello
- 3) altro:
(eventuale).....

Data

.....

Firma

.....

N.B. APPORRE TIMBRO PROTOCOLLO SCUOLA ----->

All'Ufficio del personale
Al Dirigente Scolastico Istituto.....

Il sottoscritto.....nato il.....a.....
in servizio presso.....
con la qualifica di..... (specificare se docente di
scuola dell'infanzia, primaria, media, superiore ovvero personale A.T.A.) con contratto a tempo indeterminato
**OVVERO con contratto a tempo determinato fino al 30/6/2023 OVVERO fino al 31/8/2023 (cancellare la voce che
NON interessa)** consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti
falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

CHIEDE

L'inclusione con RISERVA, in ossequio a quanto previsto dalla nota dell'U.A.T. Napoli), negli elenchi degli aventi diritto
ad usufruire, per l'anno solare 2023, dei permessi straordinari di cui all'art. 3 del D.P.R. 23/8/1998, n.395 alle condizioni
e alle modalità previste dalla C.M. n. 319/91 e dal Contratto Collettivo Decentrato Regionale del 18/10/2017.

A tal fine, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000:

1-di essere in procinto di iscriversi nell'anno accademico 2022/2023 al seguente corso di studi
.....(denominazione del corso)
presso..... (indicare la scuola o l'ente presso cui si
svolge il corso) costituito complessivamente di n.anni di studio e frequenza, per conseguire il
titolo di

2- di aver già fruito dei permessi per il diritto allo studio negli anni.... ovvero di
non averne mai fruito (**cancellare la voce che non interessa**)

3-di avere un'**anzianità** complessiva di ruolo di anni (**SOLO PER IL PERSONALE
DI RUOLO**) **N.B. DICHIARAZIONE UTILE AI FINI DELLA GRADUATORIA DEGLI AVENTI DIRITTO.**

di aver prestato numero.....anni di servizio (**SOLO PER IL PERSONALE A TEMPO
DETERMINATO**)

Allegati: (obbligatori solo per il personale fuori corso)

- 1) certificato di immatricolazione (non **allegare ricevute di versamento tasse universitarie non utili a nessun fine**);
- 2) autocertificazione di superamento esame di cui all'allegato modello
- 3) altro:
(eventuale).....

Data

.....

Firma

.....

N. B. MODELLO DA COMPILARE ESCLUSIVAMENTE A CURA DEGLI STUDENTI FUORI CORSO e da allegare al modulo-istanza

Permessi retribuiti per il diritto allo studio
Dichiarazione sostitutiva di certificazioni
(art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Al Dirigente dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Napoli

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. _____) il _____
in servizio presso (indicare la denominazione dell'istituzione scolastica –sede di servizio) _____
in qualità di (indicare se docente di scuola dell'infanzia, primaria, media, superiore, ATA a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato fino al

_____ consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

di essere iscritto per l'anno accademico 2022/2023 **FUORI CORSO** (indicare a quale anno fuori corso e da quanti anni; *es. al 3° anno f.c. per la 2° volta*)

_____ del seguente corso di studi (indicare la denominazione del corso di studi, **l'esatta durata legale dello stesso** nonché se trattasi di corso tradizionale o in modalità ONLINE

_____ di aver **SUPERATO** nell'anno solare **2022 (entro il 16/11/2022)** almeno un esame **in data** _____
(indicare la denominazione del corso) _____

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione.

data
.....

Firma.....